

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero del provvedimento	7
Data del provvedimento	19-12-2024
Oggetto	
Contenuto	PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2025 -2027 (PTFP)

Presidente	LEONARDO ROMAGNOLI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Resp. Ufficio/Struttura	BRINTAZZOLI MARCO
Resp. del procedimento	BRAZZINI IRENE
Parere e visto regolarità contabile	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2024, il giorno 19 del mese di DICEMBRE_ alle ore 11.15 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita la Giunta, su convocazione del Presidente. Risultano presenti:

ente	rappresentante		peso voti	presente	assente
Barberino di Mugello	Federica Vannetti del 4414/24	delegato	11,51%	x	
Borgo San Lorenzo	Leonardo Romagnoli	sindaco	18,84%	x	
Dicomano	Massimiliano Amato	sindaco	6,26%	x	
Firenzuola	Giampaolo Buti	Sindaco	5,23%	x	
Marradi	Andrea Badiali del 3992/24	Delegato	3,16%	x	
Palazzuolo sul Senio	Marco Bottino	Sindaco	1,06%	x	
Scarperia e San Piero	Federico Ignesti	Sindaco	12,56%	x	
Vicchio	Cristina Braschi del 4045/24	Delegato	8,38%	x	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Scarpelli del 4673/24	Delegato	33,00%	x	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza di un numero di componenti pari al 51% delle quote di partecipazione.

Organismi/nominativo presidente	presente	assente
Comitato di partecipazione Sauro Verdi		x
Consulta terzo settore Luciano Neri		x

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DIPERSONALE 2025 -2027 (PTFP)

Presidente	LEONARDO ROMAGNOLI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Resp. Ufficio/Struttura	IRENE BRAZZINI
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2022, il giorno del mese di alle ore 9,30 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 aBorgo San Lorenzo, si è riunita la Giunta Esecutiva, su convocazione del Presidente.

Risultano presenti:

Ente	Rappresentante	Presente	assente
	presidente		
	membro		
	membro		
	membro		
	membro		
	membro		

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

LA GIUNTA ESECUTIVA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti di diritto pubblico per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che:

- nella seduta assembleare di questa S.d.S. del 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti che partecipano al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva e dello Statuto a seguito della presa visione degli atti già approvati dai Consigli comunali e dal Direttore generale dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze;
- che con la deliberazione dell'Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell'intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l'esistenza dei requisiti previsti dall'art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n. 44/2014;
- con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, nel confermare la continuazione della gestione unitaria dei servizi da parte della S.d.S. Mugello ai sensi della L.R.T. n. 44/2014 artt. 71 *novies decies* e 71 *vicies*, sono stati trasmessi tutti gli atti richiesti dalla Regione Toscana;
- come previsto nella Convenzione costitutiva sopra richiamata, la S.d.S. svolge le attività previste dall'art. 71 bis comma 3, ovvero la programmazione e la gestione dei servizi socio assistenziali delegati dai Comuni e socio sanitari ad alta integrazione;

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Irene Brazzini, Responsabile Ufficio Affari Generali e Legali e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

DATO ATTO che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa SdS;

VISTO il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 recante modifiche ed integrazioni al d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche che prevede, all'art. 6, la definizione di un piano di fabbisogno del personale triennale;

RICHIAMATA la LRT n. 40/2005 come mod. dalla LRT n. 11/2017, che istituisce le Società della Salute definendole Enti di diritto pubblico costituite in forma di consorzio e che:

- all'art. 71 *quindicies* prevede che le S.d.S. disciplinino con proprio regolamento l'organizzazione interna e dei servizi sanitari e sociali integrati di cui assumere la gestione diretta e prevede che le S.d.S., nell'ottica del massimo risparmio ed economicità dell'azione amministrativa ed al fine di evitare duplicazioni, si avvalgano

delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli Enti consorziati, nei modi e con le procedure individuate dalla Convenzione costitutiva tra i soci;

- all'art. 71 *sexes decies* specifica che le S.d.S. verificano la disponibilità di personale presso gli Enti consorziati ed espletano le necessarie procedure prima di procedere all'eventuale assunzione;

DATO ATTO:

- che con Provv. n. 125 del 18.12.2023 è stata autorizzata l'assunzione a tempo indeterminato presso la SdS Mugello di 2 unità di personale assistente sociale, il cui costo è sostenuto attraverso le risorse di cui al Piano regionale per la non autosufficienza - triennio 2022-2024, come da DGRT n. 256 del 13.03.2023 e da Decreto dirigenziale della Direzione Sanità, welfare e coesione sociale della Regione Toscana n. 17233 del 03.08.2023, nei limiti delle risorse ivi indicate;
- che le suddette unità di personale sono entrate in servizio, rispettivamente, in data 01.02.2024 e 16.03.2024;
- che con Provv. n. 26 del 13.03.2024 è stata autorizzata l'assunzione a tempo determinato, per 2 anni e 7 mesi decorrenti dal 17.04.2024, di un'unità di personale assistente amministrativo, il cui costo è sostenuto attraverso le risorse di cui al progetto "Pronto badante", come da DGRT n. 292 del 20.03.2023 e da Decreto dirigenziale n. 6133 del 22.03.2023;
- che, ad oggi, l'ulteriore personale afferente alla SdS Mugello è personale dipendente degli Enti consorziati (AUSL Toscana Centro e Comuni della Zona Distretto Mugello facenti parte del Consorzio), da questi assegnato funzionalmente o comunque effettivamente operante presso la SdS, la cui organizzazione, come previsto dalla Convenzione, dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione della SdS, fa capo al Direttore;
- che nel corso del 2025 si prevede l'assunzione di n. 2 unità di personale assistente sociale da parte rispettivamente dei Comuni di Barberino di Mugello e Dicomano, salva la possibilità di operare su tutto il territorio di competenza della SdS Mugello, da assegnare funzionalmente alla SdS Mugello;
- che nel corso del 2025 si prevede di aggiornare l'organizzazione degli Uffici dal punto di vista della suddivisione delle competenze dei relativi Responsabili, prevedendo, inoltre, l'adeguamento delle relative indennità di posizione, come sarà dettagliato nei relativi atti da adottare con Provvedimento del Direttore, i cui costi si prevedono fin d'ora nella parte dispositiva del presente atto e nel Bilancio di Previsione;
- che nel corso del 2025 si prevede altresì di adeguare l'indennità e/o la remunerazione ad altro titolo dei ruoli per i quali si è registrato un incremento di responsabilità, come sarà dettagliato nei relativi atti da adottare con Provvedimento del Direttore, i cui costi si prevedono fin d'ora nella parte dispositiva del presente atto e nel Bilancio di Previsione;

RICHIAMATI:

- la delibera n. 269/2019 della Giunta Regione Toscana avente ad oggetto "governance delle reti territoriali" che nell'ambito dell'evoluzione delle Zone distretto/Società della Salute prevista dalla LRT n. 40/2005 detta anche criteri per l'individuazione del personale delle SdS ed in particolare dell'Ufficio di Piano, ribadendo l'utilizzo del personale degli Enti aderenti;
- la Delibera della Conferenza Aziendale dei Sindaci n. 2 del 28.05.2021, con cui è stato approvato lo schema di accordo tra Azienda USL Toscana Centro e Società della Salute per la gestione diretta e unitaria prevista dall'art. 71 bis LRT 40/2005 e dal PSSIR 2018-2020, che detta disposizioni anche in tema di personale;
- la Delibera della Giunta Regionale della Toscana n. 1314 del 21.11.2022, con cui, al termine di un percorso di consensus conference che ha coinvolto tutti i Direttori delle SdS della Toscana, sono state

approvate le Linee guida per la predisposizione dei nuovi Regolamenti di Organizzazione delle SdS e per la predisposizione degli accordi per l'avvalimento da parte della SdS di unità organizzative di uno o più enti aderenti al consorzio;

- la Del. G.E. n. 4 del 06.04.2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione della SdS Mugello, il quale prende atto altresì dell'assetto organizzativo risultante dall'approvazione dell'Accordo sulla Gestione Diretta ed unitaria ex art. 71 bis LRT 40/2005, siglato tra SdS Mugello ed Azienda USL Toscana Centro, approvato con Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro n. 514 del 19.04.2023 e già approvato dalla SdS con Del. Ass. n. 13 del 07.07.2021

CONSIDERATO:

- che con la Delibera in tema di Gestione Diretta sopra citata è stato disposto, in tema di gestione del personale, che la SdS provveda tramite le proprie strutture organizzative all'intero ciclo di organizzazione, produzione ed erogazione del complesso dei servizi, delle prestazioni e delle attività inerenti le materie oggetto della gestione diretta individuate dal PSSIR 2018-2020 e che, pertanto, debba avere disponibilità di personale adeguato alle nuove modalità di gestione;

- che la medesima Delibera ha inoltre previsto, ancora in tema di personale:

- che la Società della Salute si avvalga, per l'esercizio delle proprie funzioni, di personale messo a disposizione dagli enti consorziati, salvo esigenze di particolari professionalità non presenti o non disponibili negli stessi enti;
- che ciascuna Società della Salute istituisca, nell'atto generale di organizzazione, le eventuali posizioni organizzative (oggi incarico di funzione) necessarie e stabilisca le modalità di finanziamento ed assegnazione delle medesime, con la precisazione che qualora l'incarico fosse assegnato ad un dipendente aziendale l'Azienda provvederà alla liquidazione delle spettanze stipendiali attraverso il cedolino e anticipo sui relativi fondi contrattuali, salvo rimborso da parte della Società della Salute attraverso le spese generali di funzionamento;

CONSIDERATO inoltre che la DGRT 1314/2022:

- all'All.A – linee guida per la predisposizione del regolamento di organizzazione, dispone che la SdS, ai sensi dell'art. 64.2 comma 5 della L.R. 40/2005 e secondo le linee guida emanate con la DGRT 269/2019, istituisce l'Ufficio di Piano con compiti di supporto alla programmazione zonale attraverso l'individuazione e la messa a disposizione di personale adeguato e attraverso lo sviluppo delle competenze necessarie, disponendo inoltre che questo sia composto dal Direttore della SdS e da personale messo a disposizione dai soci del Consorzio (almeno 2 unità secondo la DGRT la delibera n. 269/2019);

- all'art. 4 del medesimo All. A) dispone che il piano dei fabbisogni di personale della SdS debba essere coordinato con quello di ciascun ente socio, nel rispetto dei limiti di spesa potenziale e in coerenza con l'assolvimento delle funzioni di cui all'art. 71 bis comma 3 LR 40/2005 e delle attività gestite ed erogate, con previsione di riassorbimento del personale in caso di scioglimento del consorzio secondo le modalità previste dall'ordinamento;

- prevede infine che la SdS debba predisporre il piano dei fabbisogni del personale in coerenza con gli specifici indirizzi regionali in materia;

VISTO pertanto:

- che il PTFP della SdS Mugello non costituisce un atto autonomo, ma è il risultato dei costi e degli spazi assunzionali facenti capo agli Enti consorziati, i quali sostengono, ognuno per quanto di competenza, una quota delle spese per il personale necessario per il funzionamento del sistema SdS;
- che non occorre pertanto far riferimento al tetto di spesa della SdS Mugello, ma a tutti i tetti di spesa degli Enti consorziati, all'interno dei quali occorre ricondurre la quota parte di spese di personale facente capo ad ognuno di essi;
- che il presente Piano Triennale di Fabbisogno del Personale costituisce pertanto unicamente un atto programmatico, finalizzato a permettere agli Enti consorziati di tenere conto, all'interno dei propri PTFP, della quota dei costi in questione da imputare ad ognuno di essi;
- che il costo a carico dei Comuni e dell'Azienda USL Toscana Centro è quello previsto dal Bilancio di Previsione, che sarà approvato dall'Assemblea della SdS entro i termini di legge e che specificherà la quota facente capo ad ogni Ente consorziato;

CONSIDERATO:

- che l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nell'istituire lo strumento del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ha individuato, con le specifiche di cui al DPR 81/2022, gli adempimenti assorbiti dal PIAO medesimo, tra cui il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;
- che, viste le dimensioni della SdS Mugello, questo Ente è tenuto all'aggiornamento triennale e non annuale del PIAO, salvo che vi siano mutamenti organizzativi tali da richiederne l'aggiornamento;
- che per il triennio 2024/2026 è già stato adottato il PIAO 2024/2026, comprensivo altresì della sezione relativa al personale e che non se ne prevede l'aggiornamento per il triennio 2025/2027;
- che pertanto, non procedendo ad adottare il PIAO 2025/2027, si procede ad adottare unicamente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025/2027;

VISTO: che la spesa massima complessiva presunta per il personale, che si prevede per questa SdS nel triennio 2025/2027, è pari a complessivi € 1.227.217,52, così composti:

- € 949.541,56 per il personale già assegnato funzionalmente;
- € 72.763,82 per il personale che si prevede di assegnare (n. 2 unità di personale assistente sociale da destinare rispettivamente ai Comuni di Barberino di Mugello e Dicomano);
- € 65.253,68 per il Direttore;
- € 80.000,00 per il personale in somministrazione;
- € 59.658,46 per gli incarichi di funzione e gli altri emolumenti accessori.

DATO ATTO che l'organizzazione degli Uffici – dotazione organica è conforme a quanto approvato a proposito della ripartizione dei costi di funzionamento e di gestione di cui all'art. 9 dell'Accordo sulla Gestione Diretta, come da allegato A) alla relativa Delibera di Assemblea approvata in data odierna;

RITENUTO di approvare il presente Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2025 – 2027;

D E L I B E R A



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

Per i motivi espressi in narrativa e qui richiamati a fare parte integrante esostanziale del presente atto:

- 1) DI APPROVARE** il presente Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2025 – 2027 come descritto in narrativa per una spesa massima complessiva presunta € 1.227.217,52 ed articolato in punto di costi come segue:
 - € 949.541,56 per il personale già assegnato funzionalmente;
 - € 72.763,82 per il personale che si prevede di assegnare (n. 2 unità di personale assistente sociale da destinare rispettivamente ai Comuni di Barberino di Mugello e Dicomano);
 - € 65.253,68 per il Direttore;
 - € 80.000,00 per il personale in somministrazione;
 - € 59.658,46 per gli incarichi di funzione e gli altri emolumenti accessori.
- 2) DI DARE ATTO** che il costo a carico dei Comuni e dell’Azienda USL Toscana Centro è quello previsto dal Bilancio di Previsione, che sarà approvato dall’Assemblea della SdS entro i termini di legge e che specificherà la quota facente capo ad ogni Ente consorziato
- 3) DI DARE ATTO** inoltre che il presente atto di per sé non comporta oneri a carico della SdS, dovendosi questi quantificare al momento dell’effettiva assunzione/cessazione/modifica contrattuale-economica;
- 4) DI PUBBLICARE** il presente atto per quindici giorni consecutivi sull’albo on line e sul sito istituzionale sotto la voce “amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 16 del d.lgs n 33/2013 esmi;
- 5) DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale e agli Uffici di competenza dei Comuni/AUSL TC.

f.to **IL DIRETTORE**
(Marco Brintazzoli)

f.to **IL PRESIDENTE**
(Leonardo Romagnoli)



Società della Salute del Mugello

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032

BORGO SAN LORENZO (FI) Tel. 0558451430

Fax 0558451414 - e-mail: sds.mugello@uslcentro.toscana.it

posta elettronica certificata: sdsmugello@postacert.toscana.it

SI APPROVA RISERVANDOSI NEL CORSO DELL'ANNO DI PROCEDERE ALLA RIMODULAZIONE DELL'AMMONTARE DELLE RISORSE IN QUESTIONE CON ANALOGO ATTO DELL'ASSEMBLEA E/O GIUNTA ESECUTIVA

f.to IL DIRETTORE
(Dott. Marco Brintazzoli)

f.to IL PRESIDENTE
(Dott. Leonardo Romagnoli)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 7 del 19-12-2024

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 20-12-2024 al 04-01-2025

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 05-01-2025